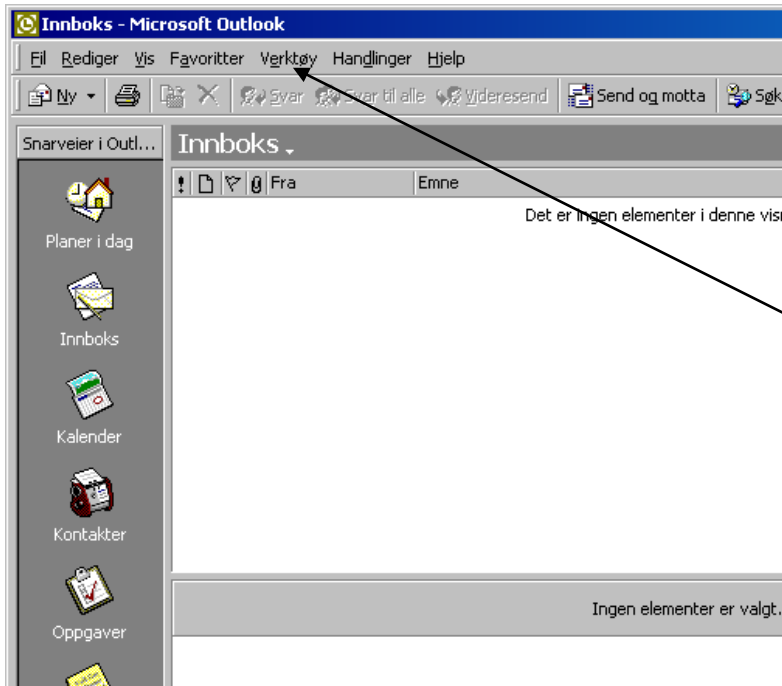


Slik setter du opp e-postprogrammet ditt når du har skaffet deg e-postkonto hos Hemnenett AS

Først starter du det e-postprogrammet du ønsker å bruke.

Det kan enten være  Microsoft Outlook eller  Outlook Express

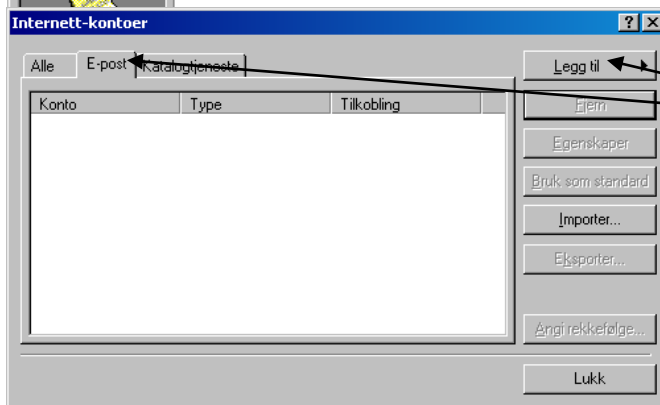


I vårt eksempel viser vi eksempler fra Outlook, men det er nesten identisk fremgangsmåte i Outlook Express.

Når programmet har startet har du et skjermbilde som ser ut omtrent som det du ser her til venstre .

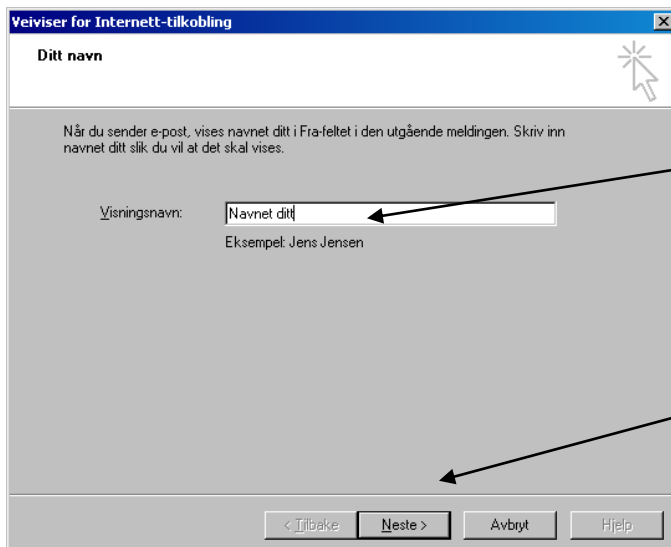
Klikk på ordet **Verktøy** på Menylinjen.

Det dukker da opp en meny. Klikk på ordet **Kontoer** på denne menyen.



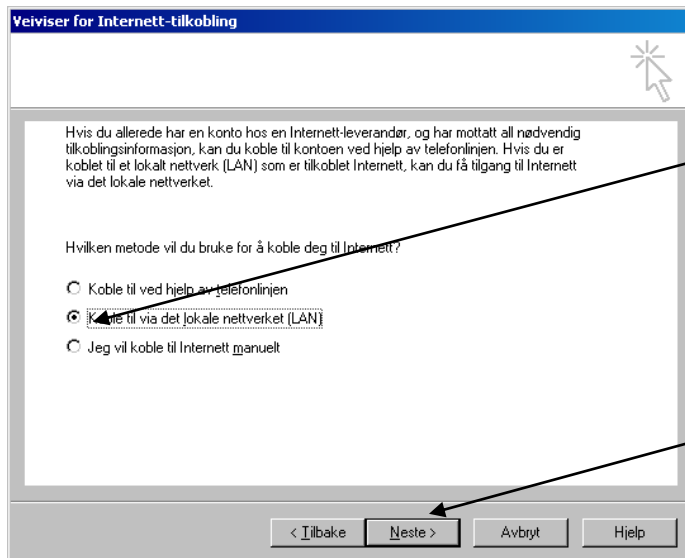
Da får du opp et skjermbilde som det du ser her: Klikk for sikkerhets skyld på fanen **E-post**.

Klikk deretter på knappen **Legg til** og klikk deretter på **E-post** på menyen du får opp.



Nå dukker det fram et nytt vindu som det du ser her. Klikk i det kvite feltet og skriv inn navnet ditt, f.eks Ole Olsen om det er det du heter.

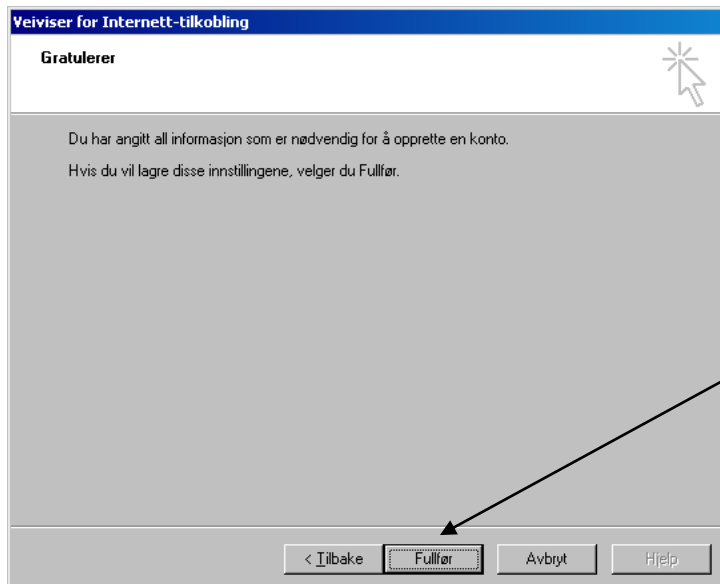
Deretter klikker du på knappen **Neste** for å fortsette.



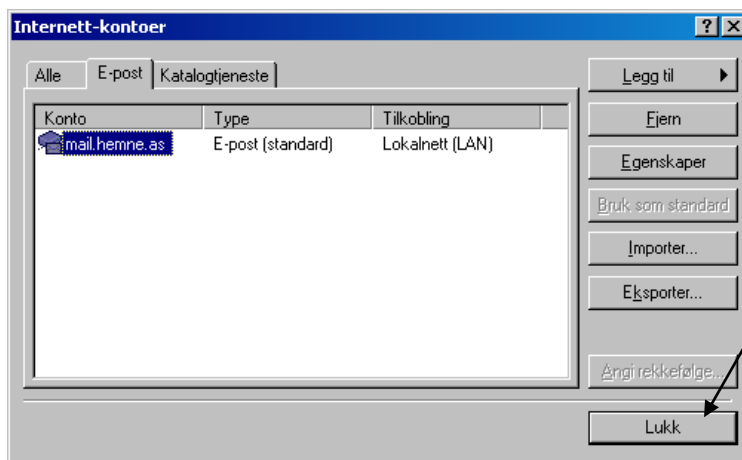
Hvis du har bredbånd skal det stå en prikk til venstre for **Koble til via det lokale nettverket (LAN)**.

Hvis det ikke er noen prikk, så klikker du i den tomme rundingen, så kommer prikken.

Klikk på knappen **Neste**



Da får du fram dette bildet. Her skal du bare klikke på knappen **Fullfør**.



I det siste bildet klikker du på knappen **Lukk**.

Gratulerer. Du har nå satt opp e-postkontoen din.